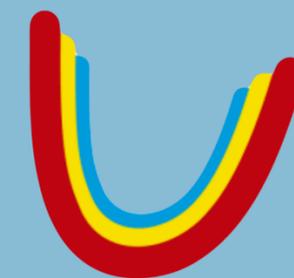
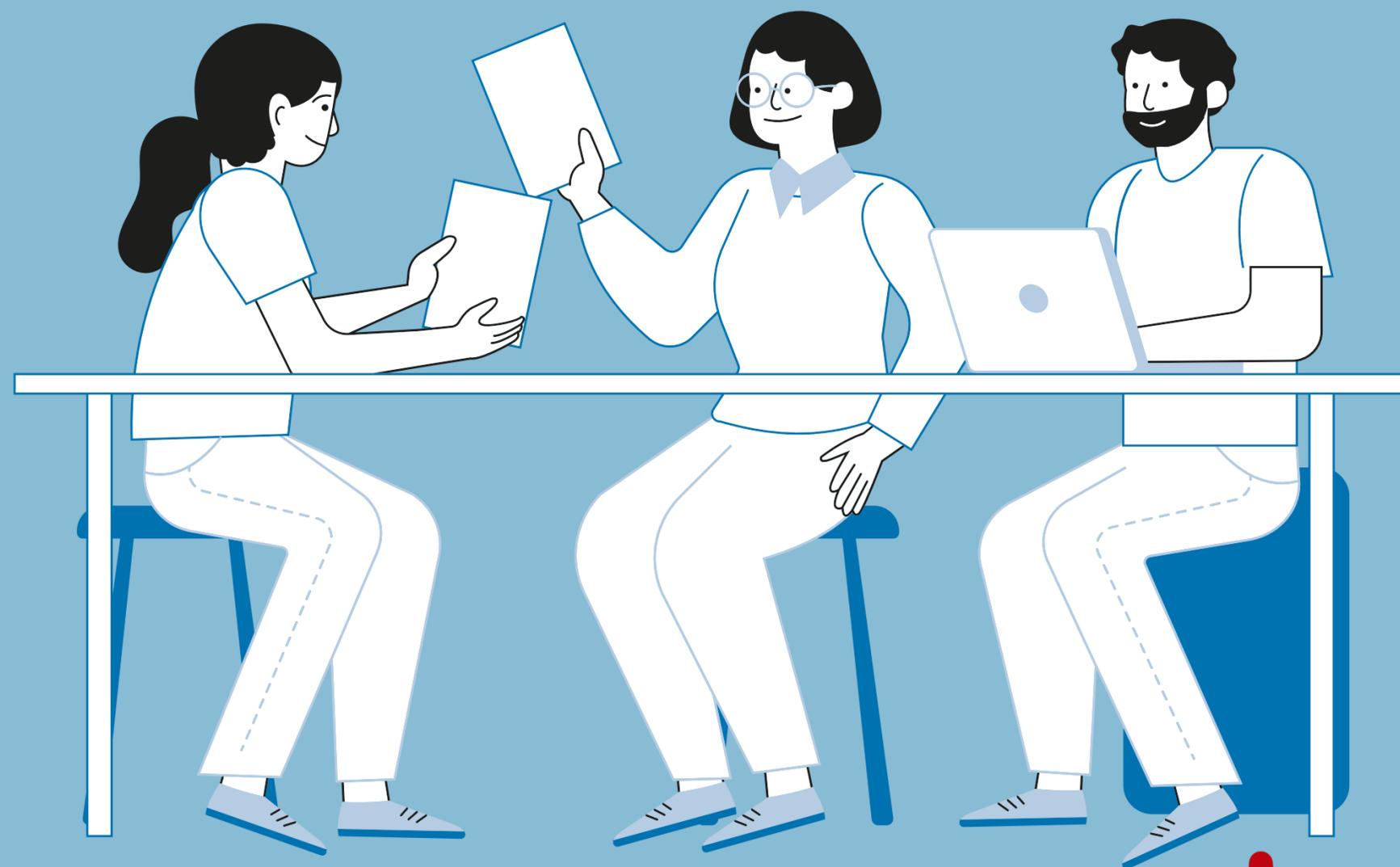


Transferência e Reabertura



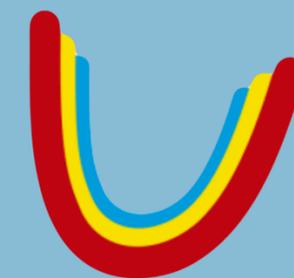
Transferência e Reabertura

O processo seletivo de transferência e reabertura consiste em fazer uma análise curricular de um histórico escolar para que possamos após o resultado, matricular o(a) candidato(a) em um dos cursos disponíveis (desde que haja turma avançada) em uma de nossas instituições.



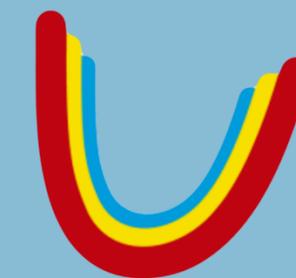
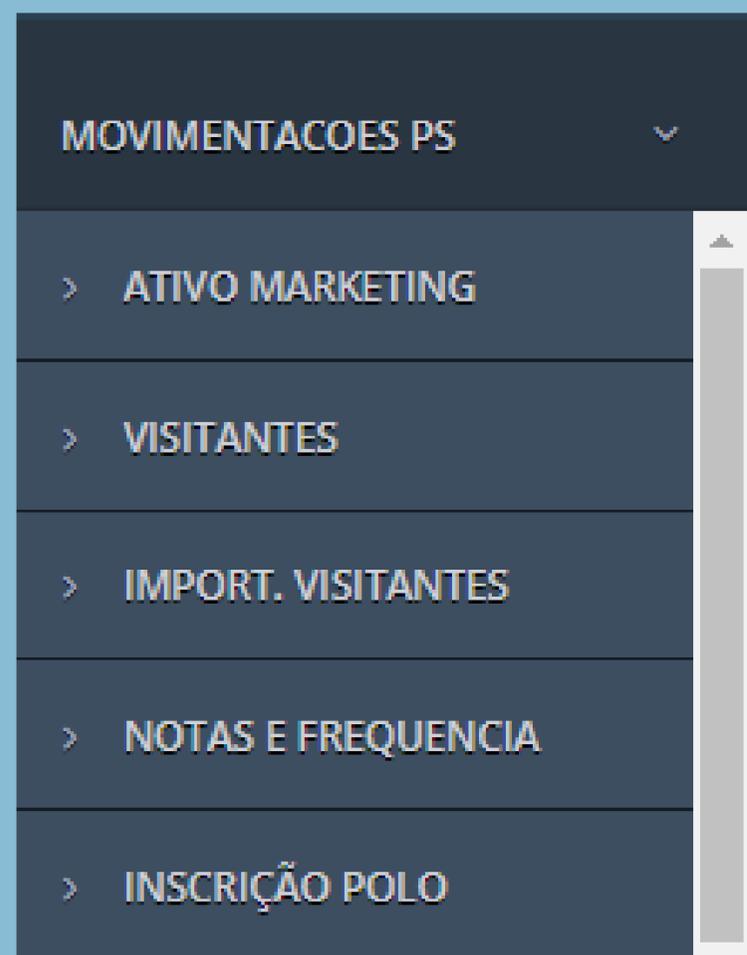
Transferência e Reabertura

Durante a conversa inicial com o(a) candidato(a), devemos solicitar o histórico oficial da instituição em que estuda para que possamos mandar o documento para a secretaria, e no prazo de 72h, a secretaria retorna com o resultado. No caso de Reabertura, não será necessário entregar o histórico escolar.



Transferência e Reabertura

Para que possamos iniciar o processo de inscrição do(a) candidato(a) no processo seletivo de transferência, devemos ir até a aba "MOVIMENTACOES PS" e clicar na aba "INSCRICAO POLO".



Transferência e Reabertura

Em seguida, selecionamos o produto correspondente ao que o(a) nosso(a) candidato(a) deseja, vamos nesse primeiro momento usar o produto de transferência como exemplo.

O produto de transferência serve também para os casos onde o(a) candidato(a) é portador de diploma, no momento da inscrição, temos que anexar o histórico completo da primeira graduação.

GRADUAÇÃO EAD - UNIANDRADE
GRADUAÇÃO EAD REABERTURA - UNIANDRADE
GRADUAÇÃO EAD TRANSFERÊNCIA - UNIANDRADE
GRADUAÇÃO EAD HIBRIDO - UNIANDRADE
GRADUAÇÃO EAD HIBRIDO REABERTURA - UNIANDRADE
GRADUAÇÃO EAD HIBRIDO TRANSFERÊNCIA - UNIANDRADE
GRADUAÇÃO PRESENCIAL - UNIANDRADE
GRADUAÇÃO PRESENCIAL REABERTURA - UNIANDRADE
GRADUAÇÃO PRESENCIAL TRANSFERÊNCIA - UNIANDRADE
POS-GRADUAÇÃO EAD - UNIANDRADE
POS-GRADUAÇÃO PRESENCIAL - UNIANDRADE
STRICTO SENSU PRESENCIAL - UNIANDRADE
GRADUAÇÃO EAD HIBRIDO - UNISMG
GRADUAÇÃO EAD HIBRIDO TRANSFERÊNCIA - UNISMG

Transferência e Reabertura

O processo de inscrição é bem parecido com o de outros processo seletivos, então basta preencher com todos os dados que são solicitados conforme exemplos abaixo.

Para prosseguir informe primeiro seus dados

Obs: Campos com "*" são obrigatórios!

Nome Completo*

E-mail*

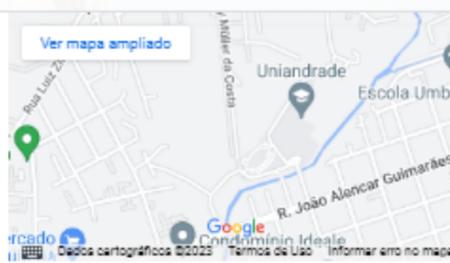
DDD/Celular*

Selecione o Curso

Curso*

Unidade

CIDADE UNIVERSITÁRIA UNIANDRADE
RUA JOÃO SCUISSIATO, 1, SANTA QUITÉRIA - CURITIBA/PR
Tel: 41 32194290



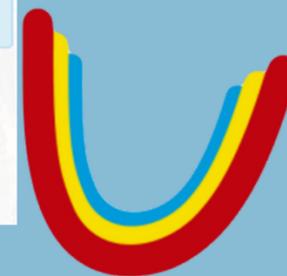
Ver mapa ampliado

Forma de Ingresso*

Prezado Candidato,

Esta é uma pré-inscrição, sua matrícula está sujeita a deferimento pela Secretaria após a análise curricular.

Período*



Transferência e Reabertura

Ao final, devemos escolher o arquivo que o(a) candidato(a) nos mandar, podendo ser no formato JPG ou PDF e clicar no botão "Prosseguir"



Para dar início ao seu processo de análise curricular do curso, precisamos que você anexe o seu histórico de notas.

Selecione o arquivo e clique em anexar.

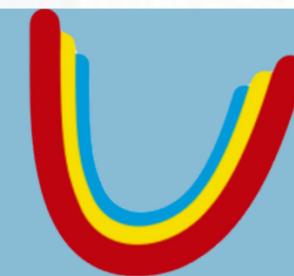
Obs.: Tamanho máximo 2.5 MB.

Documento

Escolher arquivo

Anexar

Prosseguir



Transferência e Reabertura

Quando o processo de inscrição do candidato for concluído, o(a) candidato(a) passará a ser um inscrito na carteira de "PROVA FUTURA", e irá para a carteira de "APROVADO" apenas quando a secretaria deferir esse candidato específico para o semestre correspondente.

Marketing - Registro de Contato PROVA FUTURA

Candidato: TESTE GUILHERME

ADMINISTRAÇÃO (XV) GRADUAÇÃO - PRESENCIAL NOTURNO

Telefone: - - 99-999999999 - -

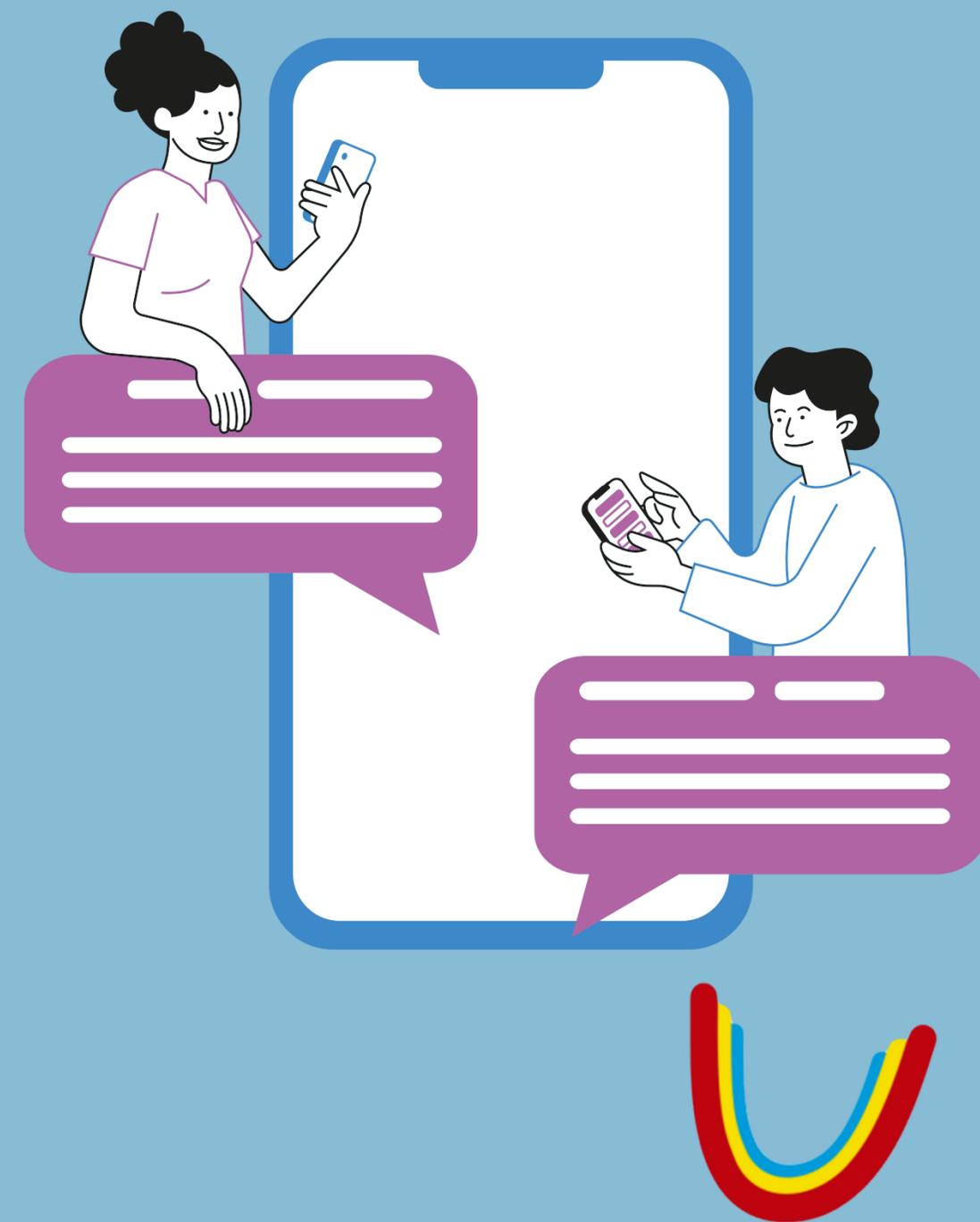
Email: teste@teste

Prova: Transferência - 09/09/2023 10:00:00

NotaFinal

Campus/Polo: MURICY - CENTRO

Multiplicador



Transferência e Reabertura

Há variáveis, é possível que em determinados momentos a secretaria informe que a análise foi indeferida, isso significa que o histórico está incompleto ou as disciplinas concluídas anteriormente não foram suficientes para eliminar o primeiro semestre. Mas não tem problema, podemos matricular esse candidato em uma de nossas instituições como um calouro, ou seja, essa pessoa irá iniciar o curso no primeiro semestre.



Transferência e Reabertura

Após efetuarmos a inscrição do(a) candidato(a), devemos fazer o registro dentro do alpha e encaminhar o cadastro do(a) candidato(a) para a pessoa que fazer a análise conforme imagem ao lado.

Informamos ao Alpha que obtivemos sucesso de contato com o(a) candidato(a), agendamos para o André para o mesmo dia do registro e selecionamos o horário sempre 1h adiante.

Contato/Agendamento

Conseguiu contato com o interessado ?

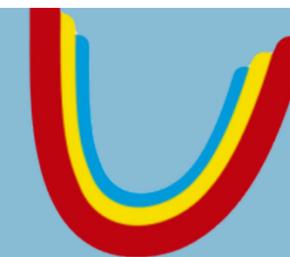
(Só marque se falou com o Candidato)

Se conseguiu contato, mas deseja reagendar novo contato para outro dia, informe a data e hora abaixo:

Se o horario para contato com o Visitante não condiz com o seu, selecione um Operador para transferi-lo:

Presença confirmada (só marque se o candidato confirmou que estará presente no dia da prova)

Se o candidato não quis confirmar a presença, selecione o motivo



Transferência e Reabertura

Devemos informar também o Status conforme a etapa da negociação, o Status abaixo nos diz que a documentação de análise curricular foi entregue e estamos aguardando o resultado da análise curricular para que possamos dar continuidade no processo de matrícula. E em seguida, informamos o resumo de atendimento.

Finalização Atendimento

Status Contato

DOC. ANALISE CURRICULAR ENTREGUE ▼

Isento Pagamento

Caso o candidato deseje alterar alguma informação relativa à sua inscrição, [Clique aqui](#)

Resumo do Atendimento: (máximo 900 caracteres)



Transferência e Reabertura

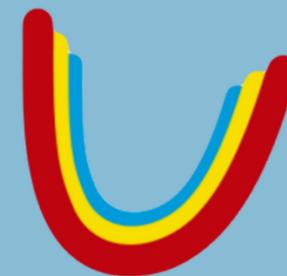
Depois que o(a) responsável pela análise devolve o candidato para nós, o status do contato será alterado ou para “ANALISE CURRICULAR PRONTA” ou “ANALISE INDEFERIDA”.

Status Contato

▼

- ANALISE CURRICULAR PRONTA
- ANÁLISE INDEFERIDA
- BOLETO GERADO
- BOLETO VENCIDO
- DEVOLUTIVA DE ANÁLISE
- DOC. ANALISE CURRICULAR ENTREGUE
- EM NEGOCIACAO

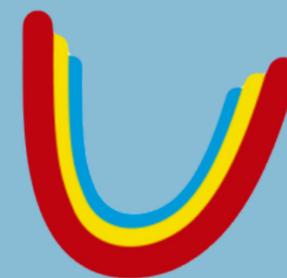
Quando o status for “ANALISE CURRICULAR PRONTA”, significa que a pessoa que analisou o histórico escolar do(a) candidato(a) deferiu o(a) mesmo(a) para um período conforme aproveitamento das disciplinas, ou seja, ele(a) entrará em um semestre específico conforme a quantidade de disciplinas que foram eliminadas. No momento em que o status for “ANALISE INDEFERIDA”, ou o(a) candidato(a) entrará como calouro(a) ou faltou alguma informação importante para a realização da análise.



Transferência e Reabertura

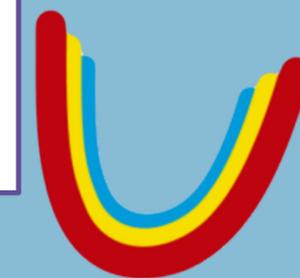


O próximo passo consiste em informar ao(a) candidato(a) sobre o resultado da análise curricular, neste caso, devemos alterar o “STATUS CONTATO” para “DEVOLUTIVA DE ANALISE” quando conseguimos interação com o(a) candidato(a).



Transferência e Reabertura

O processo de reabertura tem como objetivo pegar alunos que em algum momento no passado estudaram em uma de nossas instituições mas por motivos pessoais, acabaram trancando o curso e agora querem retornar para estudar de onde pararam. Mas há um detalhe, as grades curriculares são constantemente atualizadas e por esse motivo, disciplinas que o aluno cursou tempos atrás, agora são disciplinas ofertadas em semestres mais avançados ou vice-versa, e por esse motivo, será necessário fazer uma análise curricular.



Transferência e Reabertura

Antes e inscrevermos o candidato, devemos abrir o protocolo de reabertura dentro do Cathedra, o processo é bem simples e para que possamos fazer isso basta pesquisar o nome do(a) candidato(a) na plataforma, clicar no botão de protocolo, selecionar as opções conforme a imagem ao lado e escrever a solicitação.

The screenshot shows a web application window titled 'FrmAlterarProtocolo'. The main content area is titled 'Controle de Entrega (ao aluno) e Pedido de Protocolo Acadêmico'. On the left, there is a vertical menu with various options, including 'A - Iniciar', 'B - Dados', 'C - Protocolo', 'E - Divisão', 'E-Matricula', 'G - Situação', 'H - Confissão', 'I - Convênios', 'J - Prontuário', 'K - Acp. Finan.', 'L - Reopção', 'M - Gera Reparc.', 'N - Entrega Docs.', 'R - Desconto Avulso', and 'S - Novo Contrato'. The 'C - Protocolo' option is highlighted. In the main form area, there are several fields and sections: 'Documento/Ação Solicitada' is a dropdown menu with 'REABERTURA*' selected; 'Retornar para:' is a dropdown menu with 'Cidade Universitár' selected and a checkbox for 'Gerar Documento Físico'; 'Taxa (\$)' is a text input field with '0,00'; 'Novas Observações:' is a text area containing the text 'Ex aluno solicita análise para reabertura da graduação XXXXXXXX. Tela criada no Alpha, aguardando resultado da análise.'; 'Historico de Movimentos' is a table with two columns and two rows; and 'Observações (histórico selecionado)' is another text area.

Documentos/Ação Solicitada: REABERTURA*

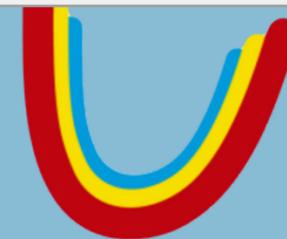
Retornar para: Cidade Universitár Gerar Documento Físico

Taxa (\$): 0,00

Novas Observações:
Ex aluno solicita análise para reabertura da graduação XXXXXXXX. Tela criada no Alpha, aguardando resultado da análise.

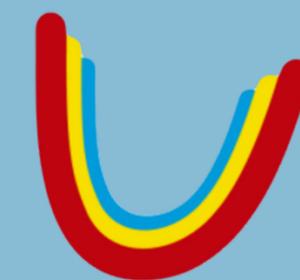
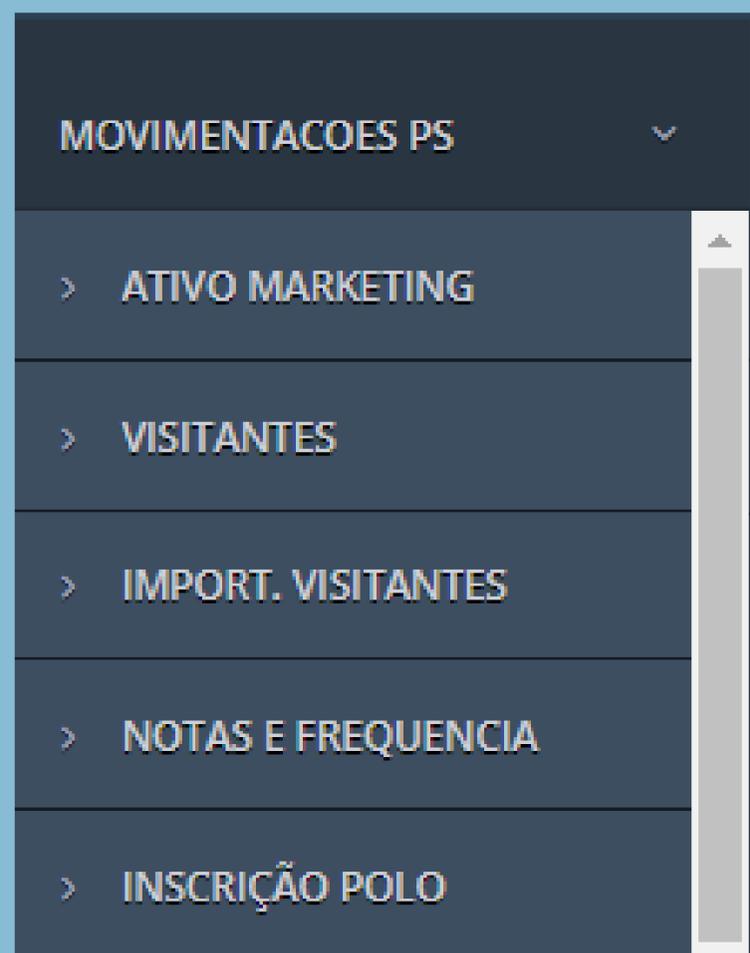
Historico de Movimentos

Observações (histórico selecionado)



Transferência e Reabertura

Para que possamos iniciar o processo de inscrição do candidato no processo seletivo de reabertura, devemos ir até a aba "MOVIMENTACOES PS" e clicar na aba "INSCRICAO POLO".



Transferência e Reabertura

Em seguida, selecionamos o produto correspondente ao que o nosso candidato deseja, usamos o produto de transferência anteriormente, portanto, vamos agora ir para o exemplo de reabertura.

Nesse caso, não é necessário solicitar o histórico escolar pois a própria secretaria possui esse documento, é necessário apenas realizar o processo de inscrição com os dados do(a) candidato(a).

GRADUAÇÃO EAD - UNIANDRADE
GRADUAÇÃO EAD REABERTURA - UNIANDRADE
GRADUAÇÃO EAD TRANSFERÊNCIA - UNIANDRADE
GRADUAÇÃO EAD HIBRIDO - UNIANDRADE
GRADUAÇÃO EAD HIBRIDO REABERTURA - UNIANDRADE
GRADUAÇÃO EAD HIBRIDO TRANSFERÊNCIA - UNIANDRADE
GRADUAÇÃO PRESENCIAL - UNIANDRADE
GRADUAÇÃO PRESENCIAL REABERTURA - UNIANDRADE
GRADUAÇÃO PRESENCIAL TRANSFERÊNCIA - UNIANDRADE
POS-GRADUAÇÃO EAD - UNIANDRADE
POS-GRADUAÇÃO PRESENCIAL - UNIANDRADE
STRICTO SENSU PRESENCIAL - UNIANDRADE
GRADUAÇÃO EAD HIBRIDO - UNISMG
GRADUAÇÃO EAD HIBRIDO TRANSFERÊNCIA - UNISMG

Transferência e Reabertura

O processo de inscrição de reabertura é um pouco diferente do processo de inscrição de transferência, a começar pelo documento anexado.

Não será necessário enviar o histórico para a secretaria, logo, quando fizermos a inscrição dentro do Alpha, não teremos o campo para poder adicionar documentos.

Curso*

FISIOTERAPIA GRADUAÇÃO - PRESENCIAL NOTURNO

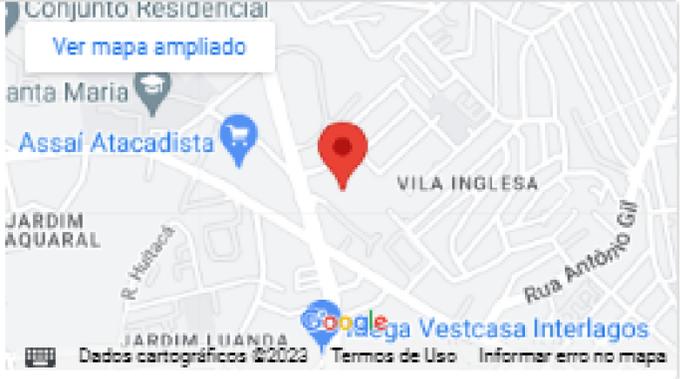
Unidade

CHACARA FLORA

CHACARA FLORA

AV INTERLAGOS, 1329, JARDIM UMUARAMA - SÃO PAULO/SP

Tel: 11 56947900



Forma de Ingresso*

Reabertura

Prezado Candidato,

Esta é uma pré-inscrição, sua matrícula está sujeita a deferimento pela Secretaria após a análise curricular.

Período*

2

Prosseguir

Transferência e Reabertura

Quando o processo de inscrição do(a) candidato(a) for concluído, o(a) candidato(a) passará a ser um inscrito na carteira de "PROVA FUTURA", e irá para a carteira de "APROVADO" apenas quando a secretaria deferir esse candidato específico para o semestre correspondente.

Marketing - Registro de Contato PROVA FUTURA

Candidato: TESTE GUILHERME

ADMINISTRAÇÃO (XV) GRADUAÇÃO - PRESENCIAL NOTURNO

Telefone: - - 99-999999999 - -

Email: teste@teste

Prova: Transferência - 09/09/2023 10:00:00

NotaFinal

Campus/Polo: MURICY - CENTRO

Multiplicador



Transferência e Reabertura

Quando o resultado da análise curricular for disponibilizado pela secretaria, iremos nos deparar com algumas nomenclaturas que são importantes saber o que significa cada uma delas, pois o futuro aluno da instituição vai questionar em determinadas situações.

Dispensada: O candidato não precisa fazer essa disciplina novamente.

Adaptação: O candidato terá que fazer aulas adicionais para se enquadrar no conteúdo proposto por nossa IES.

Dependência: O candidato reprovou em uma ou mais disciplinas em outra IES.

